

# OTTHON ELECTRIC KFT. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

## **1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1.1 Az Adatvédelmi Tájékoztató célja**

**1.1.1.** A jelen Adatvédelmi Tájékoztató (a „**Tájékoztató**”) célja, hogy tájékoztatás nyújtson az érintettek számára a Otthon Electric Kft. (az „**Adatkezelő**” vagy „**Cég**”) által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, és az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikájáról, amelyet az Adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismer el.

**1.1.2.** Az Adatkezelő adatvédelmi politikájának kialakításakor különös tekintettel vette figyelembe az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete („**GDPR**”), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („**Infotv.**”), valamint az egyéb releváns jogszabályok rendelkezéseit.

**1.1.3.** Az Adatkezelő a GDPR 30. cikke szerinti adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának vezetésére nem köteles. Az Adatkezelő ugyanakkor az elszámoltathatóság elvét figyelembe véve, szükség esetén jelen Tájékoztatójában feltünteteti és azok változása esetén megfelelően módosítja adatkezelői és adatfeldolgozói tevékenységeit, valamint nyilvántartást vezet esetleges adatvédelmi incidenseiről.

**1.1.4.** Az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, és az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikájáról az Adatkezelő adatvédelmi szabályzat rendelkezik. Az adatvédelmi szabályzat megfelelő fizikai, szervezési és informatikai intézkedésekkel védi az adatok biztonságát, a GDPR rendelkezéseivel összhangban meghatározza az esetleges adatvédelmi incidensek esetén alkalmazandó intézkedéseket.

### **1.2. Az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglalt adatkezelések felsorolása**

Az Adatkezelő – munkavállalóinak és Megbízottjain kívül – a következő személyek Személyes Adatait kezeli:

**1.2.1.** Ügyfelek és a szerződéses kapcsolatban állók.

**1.2.2.** Álláshirdetésekre jelentkezők (ki nem választott jelentkezők).

**1.2.3.** Az adatkezelő honlapját látogatók.

**1.2.4.** Hírlevélre feliratkozók

az alábbi jogalapokon és célokból, az alábbiakban feltüntetett ideig.

### **1.3. Értelmező rendelkezések**

A jelen tájékoztatóban nagybetűvel használt kifejezések jelentése megegyezik az ilyen kifejezések lenti jelentésével:

1. **Adat** vagy **Személyes Adat**: bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy Érintett – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.

2. **Adatfeldolgozó**: az a szolgáltató, aki az Adatkezelő nevében Személyes Adatokat kezel. A jelen tájékoztatóban hivatkozott szolgáltatások esetében Adatfeldolgozók lehetnek a jelen tájékoztató utolsó részében meghatározottak.

3. **Adatkezelés**: az alkalmazott eljárástól függetlenül a Személyes Adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a Személyes Adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, felhasználása, közzlése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon hozzáférhetővé

tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése.

4. **Adatkezelési Tájékoztató** vagy **Tájékoztató** egy olyan írott szöveg, melynek célja, hogy megfelelően tájékoztassa az Érintetteket Személyes Adataik kezeléséről, beleértve a jogalapot, célt, az adatkezelés idejét, valamint az Érintettek jogait.

**Adatkezelő:** aki az Adatkezelés céljait és eszközeit – önállóan vagy másokkal együtt – meghatározza. A jelen Tájékoztatóban hivatkozott Szolgáltatások esetében Adatkezelőnek minősül az alábbi személy és Megbízottjai:

Név	Otthon Electric Kft.
Adószám	27412394-2-13
Cím/székhely	2254 Szentmártonkátai 1800/1 HRSZ
Kapcsolattartó	Horváth György
Telefonszám	+ 36202239966
E-mail cím	info@otthonelectric.hu
Honlap	<a href="http://www.otthonelectric.hu/">http://www.otthonelectric.hu/</a>

5. **Adatvédelmi Incidens** vagy **Incidens** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

6. **Áfa tv.** az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.

7. **Art.** az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.

8. **Érintett:** azonosított vagy azonosítható természetes személy.

9. **GDPR** az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete.

10. **Honlap** az alábbi honlap: <http://www.otthonelectric.hu/>

11. **Infotv.** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

12. **Közösségi Oldalak** a Facebook, az Instagram és a Google.

13. **Megbízottak** a Céggel megbízási jogviszonyban álló ügyfelek.

14. **Mt.** a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről.

15. **Munkavállalók** azon természetes személyek, akik az Adatkezelővel munkaviszonyban állnak.

16. **NAIH** a Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság.

17. **Partnerek:** a <http://www.otthonelectric.hu/partnerek> oldalon a „Partnerek” cím alatt felsorolt személyek, cégek.

18. **Pmt.** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény.

19. **Ptk.** a 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről.

20. **Személy és Vagyongvédelmi Törvény** a személy- és vagyongvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII törvény.

21. **Sztv.** a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

22. **Üt.** a 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről.

## **2. AZ ÜGYFELEKET ÉS A SZERZŐDÉSES KAPCSOLATBAN ÁLLÓKAT ÉRINTŐ ADATKEZELÉS**

Ügyfelek, egyéb szerződő partnerek Személyes Adatai.

### **2.1.1.** Jogalap:

- (a) Az Adatkezelés az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése érdekében szükséges (GDPR 6. cikk (1) (f));
- (b) Az Adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) (b));
- (c) Az Adatkezelés a Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) (c)), ahol a jogi kötelezettség a Pmt. 7. §-án alapul;

### **2.1.2.** A kezelt Személyes Adatok köre és az Adatkezelések célja:

#### **SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSAI**

#### **ADATKEZELÉS CÉLJA**

**Jogi személy esetén: képviselőre jogosult személy neve és kapcsolattartó(k) neve(i), ezek titulusa/beosztása, ezek aláírása, email címe, munkahelyi cím, esetenként a jogi személy részéről a szolgáltatást ténylegesen nyújtó, megfelelő képzettséggel és szakértelemmel bíró személyek neve**  
**Magánszemély esetén: név, cím, adóazonosító, email cím**

A kapcsolattartáshoz, illetőleg szerződés megfelelő teljesítésének ellenőrzéséhez szükséges információk (jogos érdek, magánszeméllyel kötött szerződés esetén szerződés teljesítése)

**Megbízó, képviselő, tényleges tulajdonos Pmt. 7. §-ban meghatározott személyazonosító adatai**

Pénzmosás és terrorizmus-finanszírozása megelőzése és megakadályozása (jogi kötelezettség)

**Megbízás teljesítésével érintett tanúk, szakértők, egyéb érdekeltnek neve, lakcíme**

A megbízás teljesítése (jogos érdek)

**Természetes személy ügyfél, meghatalmazott, jogi személy képviselője azonosító adatai (Üt. 32. § (3)-ban felsorolt adatok)**

Természetes személy ügyfél, meghatalmazott, jogi személy képviselője adatai nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése, ügyfélazonosítás (jogi kötelezettség)

**Az azonosított jogi személyekről és más szervezetekről vezetett nyilvántartáshoz kapcsolódóan a kapcsolattartó adatainak kezelése (Üt. 34. § (4))**

Az ügyletek biztonságának elősegítése (jogi kötelezettség)

**Papíralapú okiratok elektronikus okirati formába alakításával kapcsolatos adatok kezelése**

Elektronikus okirattá alakítás (szerződés teljesítése)

**Vevők, szállítók adatainak kezelése adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából (Áfa tv. 169. §, és 202. § alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, az Sztv. 167. §-a, az 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel)**

Törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) (jogi kötelezettség)

### **2.1.3.** Az Adatkezelés ideje:

Megbízó ügyfelek, kapcsolattartók és meg megbízás teljesítésével érintettek esetén: az adott szerződés megszűnését, illetőleg a munka teljesítését követő 5 (öt) évig vagy amennyiben az Érintett tiltakozik és nem igazolható, hogy az Adatkezelő jogos érdeke előnyt élvez az Érintett érdekeivel szemben, úgy a tiltakozás elfogadásának időpontjáig;

Terrorizmus-finanszírozás és pénzmosás megelőzése, valamint az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtása érdekében kezelt adatok: az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 (nyolc) év, Pmt. 56-57.§) illetve a Pmt. 58.§-ban meghatározott hatósági megkeresés esetén 10 (tíz) év.

Vevők, szállítók adatai: 8 (nyolc) év (Sztv. 169.§)

**2.1.4.** Az Érintettek tájékoztatásának jelen Tájékoztató közzétételével illetve a közzétett tájékoztatóra való figyelemfelhívással valósul meg.

**2.1.5.** Jelen szakaszban felsorolt személyes adatok titoknak minősülnek, azok megőrzésére az Adatkezelő fokozott biztonsági intézkedéseket alkalmaz. Az Otthon Electric Kft. az Ügyfelek számára nyújtott tevékenység során további adatkezelőként Megbízottat, Megbízottakat vehet igénybe az Ütv. rendelkezéseinek megfelelően. A Megbízott az Ügyfelek, egyéb szerződő partnerek, szolgáltatás nyújtása során érintettek személyes adatainak kezelését a jelen tájékoztatónak megfelelően, az adatkezelőre vonatkozó rendelkezések alkalmazásával valósítja meg.

**2.1.6.** A szolgáltatás nyújtása során az adatkezelő kizárólag az ügyfél kérésének, érdekének illetve az ügy jellegének megfelelően az adott munkafolyamathoz szükséges mértékben és címzetthez továbbít személyes adatokat. Ilyen címzettek lehetnek különösen: hatóság, bíróság, közjegyző.

### **3. ÁLLÁSHIRDETÉSEKRE JELENTKEZŐK SZEMÉLYES ADATAI (KI NEM VÁLASZTOTT JELENTKEZŐK)**

**3.1.1.** Jogalap:

Az Érintett hozzájárulását adta Személyes Adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (GDPR 6. cikk (1) (a));

**3.1.2.** A kezelt Személyes Adatok köre és az adatkezelések célja

#### **SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSAI**

**Név, a megadott elérhetőségek (email cím, telefonszám), önéletrajz (CV) és a benne foglalt adatok**

#### **ADATKEZELÉS CÉLJA**

Az Érintett jövőbeli állásajánlatokról való tájékoztatása (hozzájárulás)

**3.1.3.** Az Érintettek tájékoztatása jelen Tájékoztató közzétételével illetve a közzétett tájékoztatóra való figyelemfelhívással valósul meg.

**3.1.4.** Az Adatkezelés ideje: a hozzájárulás visszavonásáig a 3.1.5. pontban foglaltakra is figyelemmel. A hozzájárulás visszavonható az Adatkezelő e-mail (info@otthonelectric.hu, karrier@otthonelectric.hu) vagy postacímére (2254 Szentmártonkátá 1800/1) írásban eljuttatott kérelem útján.

**3.1.5.** Abban az esetben, ha az érintett a hozzájárulását nem adta meg vagy azt visszavonta, úgy Adatkezelő az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 17. §-ban foglalt igényérvényesítési időtartamra, azaz a munkaviszony elmaradásáról való tájékoztatás közlésétől számított három évig elzártan kezeli az érintett adatait, az esetleges igényérvényesítéssel összefüggő eljárás esetére, illetve céljából.

### **4. AZ ADATKEZELŐ HONLAPJÁT LÁTOGATÓK ADATAINAK KEZELÉSE, A COOKIE-K ALKALMAZÁSA, A KÖZÖSSÉGI OLDALOK HASZNÁLATA**

**4.1.1.** A honlapunk látogatásával hozzájárul ahhoz, hogy a számítógépén (vagy más hasonló eszközén) cookie-kat helyezünk el, amelyek oldalunk működését segítik és információt adnak a felhasználók viselkedéséről az oldalon. Ezt az információt honlapunk fejlesztése érdekében használjuk fel.

**4.1.2.** Az általunk használt cookie-k segítségével csak anonimizált és összesített technikai információkhoz jutunk. Ez elsődlegesen azért van így, hogy biztosíthassuk a weboldalon a könnyű navigációt, azonosítsuk melyek azok a részek amelyek különösen érdeklik a látogatókat és általánosságban fejlesszük az oldalt és szolgáltatásainkat. Az így gyűjtött információk alapján Önt nem lehet egyedileg azonosítani. Nem kívánjuk egyedileg azonosítani a látogatókat, kivéve, ha önként adják meg adataikat a honlapon keresztül valamilyen módon. Bizonyos körülmények között nyilvántartásaink alapján az oldalunkra látogató szervezeteket azonosítjuk és esetlegesen felhasználjuk ezt az információt a velük való kapcsolattartás során, például a nekik ajánlott szolgáltatások fejlesztése érdekében.

**4.1.3.** Cookie-k alkalmazása esetén: a cookie-k által hordozott adatok mindaddig kezelhetők, amíg az Érintett böngészési beállításai között le nem tiltja azok használatát, de legkésőbb addig, amíg az Adatkezelés szükséges a Honlap műszaki üzemeltetéséhez.

**4.1.4.** A Közösségi Oldalakon való jelenlét útján szerzett adatok kezelése a Közösségi Oldalakon valósul meg, így az adatkezelés időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire az adott közösségi oldal szabályozása is vonatkozik. A Cég a Közösségi Oldalakon közzétett felhasználói tartalmakat nem emeli át saját célú adatkezelést lehetővé tevő adatbázisokba, leszámítva azt az esetet, amennyiben felhasználó a Cég álláshirdetésével kapcsolatosan érdeklődik, mely esetben a Cég adatkezelése az álláshirdetésekre jelentkezők személyes adataira vonatkozó szabályok betartásával kezeli.

## **5. KAMERAMEGFIGYELÉSEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÓ, SZÉKHELYRE BELÉPŐ VENDÉGEK ADATAINAK KEZELÉSE**

**5.1.1.** Az Adatkezelő székhelye kamerával megfigyelt terület. A kamera által rögzített felvételeken szereplő Személyes Adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az Adatkezelő és az alábbi 5. szakaszban foglalt célokból és az Adatkezelő, ügyfelek, a szolgáltatásnyújtás során érintett egyéb érdekelték, és a szerződéses kapcsolatban állók jogos gazdasági érdeke alapján kezeli.

**5.1.2.** Az adatkezelés célja a személyek biztonsága és a vagyontárgyak védelme, valamint az ügyfelekre vonatkozó iratanyag bizalmasságának védelme, továbbá a szolgáltatásnyújtás során érintett egyéb érdekelték, és a szerződéses kapcsolatban állók személyes adatainak védelme.

**5.1.3.** A cél érdekében az Adatkezelő 3 kamerából álló zártláncú kamerarendszert (a továbbiakban: Rendszer) működtet, melyre felhívja az iroda területére belépők figyelmét. A Rendszer működtetése során a Cég székhelyének területére belépő személyek képmása rögzítésre kerül (a "Felvétel"), amely képmás Személyes Adat. A Rendszer az alábbi területeket és vagyontárgyakat tartja megfigyelés alatt:

	<b>A kamera elhelyezkedése</b>	<b>A kamera használatának célja</b>	<b>A kamera látószögébe tartozó terület</b>	<b>Örzési idő</b>
1.	<i>Kapu oszlop</i>	<i>Kapu őrzése</i>	<i>Kapu előtti belső terület</i>	<i>14 nap</i>
2.	<i>Raktárajtó felett</i>	<i>Raktár őrzése</i>	<i>Raktárajtó előtti terület</i>	<i>14 nap</i>
3.	<i>Bejárat</i>	<i>Raktárajtó őrzése</i>	<i>Raktárajtó és az azelőtti terület</i>	<i>14 nap</i>

**5.1.4.** A Rendszer digitális képeket készít és mozgáskövető rendszerrel van ellátva és mozgás észlelése esetén rögzít. A Rendszer a megfigyelt területen észlelt mozgásokat, a napot, időpontot és helyszínt rögzíti. A kamerák heti 7 napon, 24 órában működnek.

**5.1.5.** A kamera működtetője az Otthon Electric Kft.. A kamera felvételek 14 (tizennégy) napig kerülnek megőrzésre.

**5.1.6.** A Felvételeken rögzített Személyes Adatok az alábbi 5.1.5. pontban foglalt időtartam leteltéig kezelhetők, kivéve, ha a védendő érdek sérelme vagy sérelmének veszélye miatt a Személyes Adatnak bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként történő felhasználása válik indokolttá.

**5.1.7.** A Rendszer tekintetében technikai segítségnyújtás (pl. a Rendszer működtetése és karbantartása) körébe tartozó feladatokat a Cég saját maga látja el. A rögzített felvételekhez – a védendő érdek sérelme vagy sérelmének veszélye miatt indított eljárást ide nem értve – kizárólag az ahhoz jogosultsággal rendelkező kettő alkalmazott férhetnek hozzá.

**5.2.1.** Az Adatkezelő kezeli a székhelyére belépő vendégek következő adatait: a vendég neve, és az általa képviselt személy, szervezet neve, az érkezés és a távozás pontos időpontja, a vendéglátó neve, a vendég által az székhelyre való behajtáshoz használt személygépkocsi forgalmi rendszáma.

**5.2.2.** Az érkező vendégek adatait az Adatkezelő az Sztv. 169. §-a alapján az adat alapján keletkezett számviteli bizonylat keletkezésétől számított nyolc évig kezeli.

## **6. AZ ÉRINTETTEK JOGAI, ÉRVÉNYESÍTÉSÜK MÓDJA**

**6.1.** Az Érintettek az alábbi jogaikat az Adatkezelőt e-mailben (info@otthonelectric.hu) vagy tértivevényes ajánlott postai levélben (2254 Szentmártonkátá 1800/1 HRSZ) írásban gyakorolhatják. A levélben küldött megkeresést az Adatkezelő akkor tekinti hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján az Érintett egyértelműen beazonosítható. E-mailben küldött tájékoztatáskérést az Adatkezelő csak akkor tekint hitelesnek, ha azt az Érintett e-mail címéről küldik, ez azonban nem zárja ki, hogy az Adatkezelő a tájékoztatás megadása előtt az Érintettet más módon is beazonosítsa.

**6.2.** Az Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül megvizsgálja a megkereséseket és döntéseket hoz velük kapcsolatban, melyeket írásban juttat el az Érintettekhez.

**6.3.** Az Érintett bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő tájékoztassa, hogy kezeli-e az Érintett Személyes Adatát, és ha igen, akkor az általa kezelt Személyes Adatokhoz biztosítson számára hozzáférést.

**6.4.** A tájékoztatáskérés kiterjedhet az Érintettnek az Adatkezelő által kezelt adataira, azok forrására, az Adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges Adatfeldolgozók nevére és címére, az Adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre, valamint a Személyes Adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg Érintett adatait.

**6.5.** Az Érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt Személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását. Figyelembe véve az Adatkezelés célját, az Érintett kérheti a hiányos Személyes Adatok kiegészítését.

**6.6.** Az Érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt Személyes adatainak törlését. A törlés megtagadható (i) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, vagy (ii) ha a Személyes Adatok kezelésére jogszabály felhatalmazást ad; valamint (iii) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, amennyiben ez szükséges.

**6.7.** A törlési kérelem megtagadásáról az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja az Érintettet, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes Adat törlésére irányuló igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.

**6.8.** Az Adatkezelő a Személyes Adatokat haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül eltávolítja, ha

- (a) az Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén az Érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- (b) ha az adatkezelés jogszabály által megengedett időtartama lejárt;
- (c) ha az Adatkezelés célja megvalósult;
- (d) az Érintett tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a direkt marketing célú adatkezelés ellen tiltakozik;
- (e) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- (f) a személyes adatok törlését jogszabály vagy hatósági döntés teszi kötelezővé.

**6.9.** Az Érintett kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha az Érintett vitatja a kezelt Személyes Adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelők ellenőrizzék a Személyes Adatok pontosságát. Az Adatkezelő megjelöli az általuk kezelt Személyes Adatot, ha az Érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott Személyes Adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

**6.10.** Az Érintett kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza akkor is, ha az Adatkezelés jogellenes, de az Érintett ellenzi a kezelt Személyes Adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.

**6.11.** Az Érintett továbbá akkor is kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha az Adatkezelés célja megvalósult, de az Érintett igényli azok Adatkezelő általi kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

**6.12.** Az Érintett tiltakozhat Személyes Adatainak kezelése ellen (i) ha a Személyes Adatok kezelése kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges; (ii) ha az Adatkezelés célja közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás; vagy (iii) ha az Adatkezelésre közérdekű feladat teljesítése érdekében kerül sor. Az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának jogszerűségét megvizsgálja, és ha a tiltakozás megalapozottságát megállapítja, az Adatkezelést megszünteti és a kezelt Személyes Adatokat zárolja, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett Személyes Adatok korábban továbbításra kerültek. Tiltakozás esetén az adott Érintett adatainak kezelését az Adatkezelő megszünteti, leszámítva, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## **7. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK**

**7.1.** Bármilyen, adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel kereshetők az Adatkezelő munkatársai az info@otthonelectric.hu e-mail címen.

**7.2.** Az Érintett az Adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) fordulhat, melynek elérhetőségei a következők:

Cím	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Levelezési cím	1530 Budapest, Pf. 5
Telefon	+36 1 391 1400
Telefax	+36 1 391 1410
E-mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu">ugyfelszolgalat@naih.hu</a>
Honlap	<a href="http://www.naih.hu">www.naih.hu</a>

**7.3.** Az Érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Az Adatkezelő kérésre az Érintettet tájékoztatja a jogorvoslat lehetőségéről és eszközeiről.

## **8. RENDSZERESEN ALKALMAZOTT ADATFELDOLGOZÓK**

Funkció	Küldemények postai továbbítása
Név	Magyar Posta Zrt.
Cégjegyzékszám	01-10-042463
Székhely	1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.
E-mail, telefonszám	+36 1 767 8272
Adatfeldolgozás típusa	A Cég munkája során keletkező iratok postai kézbesítése.